



Periódico Oficial

DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
San Luis Potosí

AÑO LXXXIII SAN LUIS POTOSI, S.L.P. SABADO 10 DE JUNIO DE 2000
EDICION EXTRAORDINARIA

SUMARIO

Las leyes y disposiciones de la autoridad son obligatorias por el sólo hecho de ser publicadas en este Periódico.

Responsable:

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Director:

LIC. JAIME RASILLO PUENTE

Ayuntamiento de Rayón, S.L.P.
Reglamento de Aseo Público para el
Municipio de Rayón, S.L.P.

Directorio

Periódico Oficial
DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
San Luis Potosí

Lic. Fernando Silva Nieto
 Gobernador Constitucional del Estado de
 San Luis Potosí

Lic. Juan Carlos Barrón Cerda
 Secretario General de Gobierno

Lic. Jaime Rasillo Puente
 Director del Periódico Oficial

Para cualquier publicación oficial es necesario presentar original del documento, oficio de solicitud para su autorización dirigido a la Secretaría General de Gobierno y documento en Disquette (Word para windows versión 2.0 o superior o en formato txt).

Para publicaciones de Avisos Judiciales, Convocatorias, Balances, etc., realizar el pago de Derechos en las Cajas Recaudadoras de la Secretaría de Finanzas y acompañar en original y copia fotostática, recibo de pago y documento a publicar.

Los días Martes y Jueves, publicación de licitaciones.

La recepción de los documentos a publicar será en esta Dirección de Lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas.

NOTA: Los documentos a publicar deberán presentarse con la debida anticipación.

Domicilio:

Jardín Hidalgo No. 11
 Palacio de Gobierno
 Planta Baja
 CP 78000
 Tel. y Fax 12-50-86
 Conmutador 14-10-07
 San Luis Potosí, S.L.P.

Este medio informativo aparece ordinariamente los días Lunes, Miércoles, Viernes y extraordinariamente cuando así se requiera.

REGISTRO POSTAL
 IMPRESOS DEPOSITADOS POR
 SUS EDITORES O AGENTES
 CR-SLP-002-99
 AUTORIZADO POR SEPOMEX

DISEÑO: L.D.G. MIGUEL ANGEL MARTINEZ CAMACHO

**Ayuntamiento de
 Rayón, S.L.P.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice: Estados Unidos Mexicanos. Presidencia Municipal de Rayón, S.L.P.

El C. Profr. Andrés Hernández Hernández, Presidente Municipal se ha servido dirigirme el acuerdo que tomó con fecha 19 de octubre del 1999 en donde se aprobó el "REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE RAYON, S.L.P.", por lo que de conformidad a lo dispuesto por el artículo 92 de la Ley Orgánica del Municipio Libre, lo PROMULGO para su debido cumplimiento y a su vez lo remito al Ejecutivo Estatal para su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

A T E N T A M E N T E
SUFRAFIO EFECTIVO. NO REELECCION

C. ANDRES HERNANDEZ HERNANDEZ
 (Rúbrica)

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice: Estados Unidos Mexicanos. Presidencia Municipal de Rayón, S.L.P.

El que suscribe, PROFR. SATURNINO JUAREZ DE LEIJA, Secretario del Ayuntamiento de Rayón, S.L.P.

C E R T I F I C A

Que en sesión ordinaria de Cabildo celebrada el 19 de octubre del año mil novecientos noventa y nueve, entre otros asuntos el Cabildo determinó lo siguiente: "El Secretario del Ayuntamiento da lectura del proyecto del "REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE RAYON, S.L.P.", y una vez que esto se realiza, se somete a consideración de Cabildo para su estudio, análisis, adiciones y aprobación y, ya habiendo sido revisado, se considera que reúne las características necesarias y exigidas por la ciudadanía de acuerdo con las costumbres y circunstancias particulares debido a la situación geográfica en que se encuentra ubicado el Municipio, debatido que es, se acuerda y se emite un dictamen de APROBACION del citado proyecto por unanimidad del Cuerpo Edificio".

EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

PROFR. SATURNINO JUAREZ DE LEIJA.
 (Rúbrica).

REGLAMENTO DE ASEO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE RAYON, S.L.P.

CAPITULO I DISPOSICIONES GENRALES

ARTICULO 1. — El presente Reglamento es de orden público e interés social y de observancia general en todo el territorio del Municipio de Rayón, S.L.P. y tiene por objeto establecer y regular:

- I.- Las políticas y procedimientos para la prestación del servicio de aseo público.
- II.- El manejo, traslado y disposición final de la basura, desechos y residuos sólidos en el ámbito de su jurisdicción.
- III.- La recolección, el manejo, el traslado y la disposición final de la basura, desechos y residuos sólidos, dentro de la jurisdicción municipal.
- IV.- El tratamiento que se debe dar a la basura y a los desechos en el ámbito familiar, comercial e industrial.
- V.- La recolección de basura, los desechos provenientes de las vías públicas, de las casas — habitación de los comercios, industrias, edificios públicos, condominios y otros establecimientos.
- VI.- El procesamiento, industrialización y aprovechamiento posterior de la basura y desechos.
- VII.- La participación ciudadana en el aseo público.
- VIII.- Las prohibiciones e infracciones en material de aseo público.

CAPITULO II DE LA ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DEL ASEO PUBLICO.

ARTICULO 2. - La recolección, transporte, acopio, tratamiento y disposición final de la basura constituyen un servicio público, cuya prestación compete al Municipio.

ARTICULO 3. - El Municipio, a través del Departamento de Aseo Público, tiene facultades para:

- I.- Aplicar las normas oficiales vigentes en el ámbito de su competencia para la recolección, transporte, acopio, tratamiento y disposición final de la basura y desechos.

II.- Coordinarse con las autoridades federales, estatales y otras autoridades municipales, en lo relativo a la materia de aseo público.

III.- Establecer convenios con las autoridades federales, estatales y otras municipales, para la regularización respectiva de las empresas que generan basura y desechos.

IV.- Coordinar la colaboración ciudadana en este servicio, a través de los organismos de participación social, del comercio y de la industria.

V.- Hacer del conocimiento de la autoridad superior, según al ámbito de competencia, cualquier circunstancia que altere el buen funcionamiento del servicio.

VI.- Localizar terrenos, previo dictamen técnico reglamentario, para destinarlos a la implementación de rellenos sanitarios y/o industrialización de la basura, así como establecer las reservas territoriales para las necesidades futuras del servicio.

ARTICULO 4.- El servicio del aseo público comprende:

- I.- El barrido o aseo de las calles, aceras y banquetas, contando con la colaboración de la ciudadanía, en lo que corresponda, así como las plazas, predios, jardines, parques, mercados, estacionamientos y vías públicas.
- II.- La recolección de la basura, desechos y residuos, provenientes de las vías públicas, casas — habitación, comercios, industrias, edificios públicos, condominios y otros establecimientos, la cual deberá ser depositada en los contenedores o entregada por los usuarios al personal del vehículo recolector.
- III.- El acopio, transporte, tratamiento y disposición final de la basura.

CAPITULO III DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CUIDADANOS

ARTICULO 5.- Para conservar limpias las vías y áreas públicas, los habitantes del Municipio deberán observar las siguientes disposiciones:

- I.- Barrer y asear diariamente las banquetas y la parte proporcional de la calle al frente de sus viviendas, de los establecimientos industriales, comerciales y de servicio incluyendo el 1er. cuadro de la Ciudad, comprendido entre las calles Allende, Zamacona, Aldama y Matamoros.

- II.- Mantener limpios los terrenos baldíos de su propiedad y bardarlos a una altura mínima de dos metros, a fin de evitar la acumulación de basura y la contaminación de los mismos.
- III.- Las clínicas, hospitales, laboratorios clínicos y radiológicos del sector público o privado, deberán sujetarse a lo establecido en las normas oficiales. El departamento de Aseo Público solo podrá recibir de tales establecimientos los desechos no sujetos a reglamentación sanitaria especial.
- IV.- A los talleres mecánicos, industrias, gasolineras, almacenas de lubricantes, de combustibles, de pinturas, de solventes o comercios expendedores de estos artículos, les está prohibido depositar sus residuos líquidos en el sistema de drenaje, para lo cual deberán observar las normas oficiales y las demás disposiciones legales aplicables.
- V.- Los establecimientos que generan mas de 20 kilogramos de desechos diarios y las Instituciones públicas deberán contar el servicio de recolección de basura con el H. Ayuntamiento, exepcto Instituciones Educativas.

ARTICULO 6.- Las áreas verdes que existan al frente de cualquier inmueble deben ser preservadas y mantenidas como tales por el usuario de este.

ARTICULO 7.- Los residuos sólidos deberán separarse en orgánicos e inorgánicos para facilitar su manejo y entregarse en bolsas cerradas al camión recolector para su transportación.

ARTICULO 8.- El H. Ayuntamiento, en coordinación con los establecimientos educativos, organismos industriales, comerciales y de servicios, así como organismos sociales, políticos y religiosos, promoverá la participación activa de sus integrantes en el fomento de la cultura higiénica y ecológica, así como la toma de conciencia respecto a la prevención y conservación del medio ambiente.

ARTICULO 9.- Las entidades mencionadas en el artículo anterior, de acuerdo a los dispuesto por el H. Ayuntamiento, podrán integrar, organizar y hacer funcionar "Centros de Acopio de material reciclable" para el buen funcionamiento de la limpieza en la ciudad.

CAPITULO IV **DE LA LIMPIEZA DE LOS MERCADOS,** **TIANGUIS Y ESTABLECIMIENTOS**

ARTICULO 10.- Los locatarios de los mercados, comerciantes fijos y semifijos, están obligados a mantener aseada el área de sus operaciones; recoger la basura que provenga de sus comercios, depositarla en los

contenedores o entregarla al vehículo recolector, previa contratación del servicio con el H. Ayuntamiento; además, deberán colocar, en lugares estratégicos, recipientes con tapa apropiada para el depósito de desechos, en especial los que se dedican al expendio de alimentos elaborados, refrescos, productos, helados, frutas y semillas.

ARTICULO 11.- Los responsables de los establecimientos, tales como mercados, gasolineras, central de autobuses, salas de espectáculos etc., que por norma están obligados a tener sanitarios públicos, deberán dotarlos de agua corriente, jabón y papel higiénico y mantenerlos limpios, desinfectados y en buen estado de funcionamiento, para la debida atención de los usuarios.

ARTICULO 12.- Los ciudadanos podrán colaborar voluntariamente en las distintas etapas del proceso del servicio de aseo público, en los términos autorizados por El H. Ayuntamiento.

ARTICULO 13.- El servicio de transporte y recolección de residuos y desechos, no sujetos a reglamentación oficial específica, en los centros industriales, comerciales y de servicios, hoteles, restaurantes, talleres, espectáculos, centros educativos, culturales, clínicas, hospitales, laboratorios de análisis, de investigación o similares, podrá ser contratado por los interesados con el H. Ayuntamiento, cubriendo los derechos correspondientes.

ARTICULO 14.- De no ser contratado el servicio municipal, en los términos del artículo anterior, correrá a cargo de los propietarios y/o responsables el servicio de recolección y transporte de la basura y desechos al lugar establecido por el H. Ayuntamiento, siempre y cuando no se trate de productos contaminantes o sujetos a reglamentación oficial y ambiental específica, en cuyo caso se deberá observar la reglamentación oficial correspondiente. La basura y residuos comunes serán transportados al relleno sanitario, separándolos preferentemente en sus distinciones de orgánicos e inorgánicos, cubriendo la cuota correspondiente.

ARTICULO 15.- La recolección y transporte de residuos y desechos infecto-contagiosos, corrosivos, radiactivos, explosivos; tóxicos e inflamables se efectuarán bajo la responsabilidad de los establecimientos generadores y estarán sujetos a las prevenciones legales correspondientes, quedando estrictamente prohibido los depósitos de materiales de desechos radioactivos.

ARTICULO 16.- Los propietarios administradores o encargados de los establecimientos que se dedican a la venta de gasolina o servicios de lubricación y limpieza de vehículos, deberán mantener sus negocios aseados, así como las partes de la vía pública que les corresponden.

ARTICULO 17.- Los propietarios, administradores o concesionarios de transporte público y colectivo, tanto de

carga como de pasajeros, deberán mantener en condiciones de aseo y limpieza sus vehículos y lugares de estacionamiento.

ARTICULO 18.- Los propietarios o encargados de establecimientos y talleres para reparación de automóviles, carpintería, pintura y otros establecimientos similares, deberán ejecutar sus labores en el interior de sus locales en el interior de sus locales y no en la vía pública y deberán transportar por su cuenta al lugar indicado por el H. Ayuntamiento, los residuos sólidos que generen o contratar el servicio de recolección municipal.

ARTICULO 19.- Los dueños de establecimientos dedicados a la venta de refacciones usadas, chatarra, fierro viejo y similares, deberán someterse a las disposiciones de este Reglamento y evitarán la contaminación visual del entorno y del suelo, en el local en que se desarrollan sus actividades, prohibiendo el estacionamiento o abandono de cualquier vehículo en las afueras de su establecimiento.

ARTICULO 20.- Los propietarios o encargados de establecimientos destinados al alojamiento de animales deberán contar con la autorización oficial correspondiente para funcionar como tales dentro de las zonas habitacionales; transportar los residuos producidos, depositándolos en el lugar autorizado por el H. Ayuntamiento y mantener sus establecimientos en condiciones sanitarias, para evitar malos olores, proliferación de fauna nociva y molestias a la ciudadanía.

ARTICULO 21.- Los propietarios de animales domésticos cuidarán que estos no contaminen con sus desechos los parques, lugares y vías públicas, estando sujetos a las sanciones previstas en este Reglamento por los daños y perjuicios que se ocasionen a las personas y lugares afectados.

ARTICULO 22.- Los propietarios, directores de obra, contratistas y encargados de inmuebles en construcción o demolición son responsables solidariamente por la diseminación de materiales, escombros y cualquier otra clase de residuos sólidos en la vía pública, por lo que deberán realizar las medidas pertinentes para el adecuado manejo del material de construcción, evitando el deterioro del aseo público, el perjuicio a las personas y al tránsito de vehículos, así como daños a las instalaciones públicas.

ARTICULO 23.- Los responsables mencionados en el Artículo anterior, al término del tiempo autorizado, deberán transportar los escombros a los sitios que determine el H. Ayuntamiento, dejando las áreas públicas frente al inmueble en condiciones adecuadas de aseo y limpieza.

ARTICULO 24.- Los propietarios de terrenos, sin construcción o urbanización, deberán mantenerlos bardados, sin maleza, escombros, ni basura.

ARTICULO 25.- Las empresas fraccionadoras y constructoras que realicen desarrollos urbanos y los propietarios de los fraccionamientos deberán proporcionar los elementos necesarios para la prestación del servicio de limpieza, hasta en tanto se reciba a satisfacción del H. Ayuntamiento el fraccionamiento o construcción.

ARTICULO 26.- Los propietarios de condominios, administradores, arrendatarios o encargados de edificaciones, habitaciones comerciales, industriales o públicas, dispondrán en el sitio adecuado del inmueble los contenedores necesarios, afin de que se deposite en ellos la basura y los desechos, contratando con el Municipio la oportuna recolección y transporte de los mismos.

ARTICULO 27.- Las empresas fraccionadoras y constructoras de edificios diversos, incluirán en sus planes y proyectos, previamente autorizados por el H. Ayuntamiento, los espacios adecuados y suficientes para el establecimiento y operación del sistema de limpieza y recolección de basura y desechos.

CAPITULO V DE LOS CONTENEDORES

ARTICULO 28.- Los contenedores de residuos sólidos depósitos metálicos o similares y los que use el H. Ayuntamiento en sus sistemas de aseo público o los que utilicen las empresas, a quienes se haya concesionado el servicio de aseo público municipal, deberán cumplir con las siguientes disposiciones.

- I.- Deberá ubicarse el número de unidades necesarias, de acuerdo al volumen poblacional de la zona, dándoles el mantenimiento necesario para evitar excedentes de basura y desechos que invadan las aceras y vía públicas.
- II.- Su construcción será con material resistente y adecuado a la zona de utilización, en forma que no entorpezca la vialidad, tanto de vehículos como de transeúntes.
- III.- Serán vaciados y aseados regularmente, proporcionándoles el mantenimiento adecuado para evitar la proliferación de microorganismos y fauna nociva, así como la emisión de olores desagradables.
- IV.- Deberán tener la inscripción alusiva a su empleo y no podrán ser usados para pagar propaganda comercial, salvo cuando sea autorizado por el H. Ayuntamiento.
- V.- Deberán estar pintados con colores claros y fluorescentes, que favorezcan la limpieza y su visualización en la obscuridad.

VI.- Los usuarios deberán depositar la basura y los desechos en bolsas cerradas, que faciliten su manejo y eviten los efectos contaminantes.

CAPITULO VI DEL TIRADERO MUNICIPAL DE BASURA Y DESECHOS

ARTICULO 29.- La autoridad municipal, previa coordinación y asesoría técnica con las autoridades superiores del ramo, destinará el lugar adecuado para el establecimiento de rellenos sanitarios, los que serán operados y controlados en forma tal que cumplan con las especificaciones técnicas y sanitarias.

ARTICULO 30.- Ningún predio, sin distinción de la modalidad de propiedad, podrá ser utilizado como depósito de basura, sin la autorización del H. Ayuntamiento. La infracción a esta disposición ameritará la clausura o sanción correspondiente.

ARTICULO 31.- El relleno de predios particulares se hará únicamente con material de la demolición de edificios.

ARTICULO 32.- El H. Ayuntamiento, con base en los lineamientos vigentes en materia ecológica y ambiental, en coordinación con las autoridades superiores del ramo, promoverá la creación de un confinamiento destinado a la disposición final de residuos industriales peligrosos, cuyas características satisfagan los requerimientos del desarrollo industrial del Municipio.

ARTICULO 33.- De conformidad con el artículo anterior el H. Ayuntamiento realizará y mantendrá actualizado el censo de los establecimientos generadores de residuos de procesos industriales tóxicos, provenientes de las fuentes emisoras radicadas en el territorio municipal.

CAPITULO VII DE LAS EMISIONES CONTAMINANTES.

ARTICULO 34.- El H. Ayuntamiento conforme al ámbito de su competencia y en coordinación con las dependencias correspondientes, promoverá la verificación, control y la eliminación de emisiones sólidas, que puedan constituir un riesgo de degradación del entorno ecológico.

ARTICULO 35.- Las industrias, las tintorerías, los centros de atención médica y hospitalaria, las gasolineras, los baños públicos, los clubes deportivos y cualquier otro centro de servicios, deberán observar la normatividad y los lineamientos del Reglamento de Aseo Público, en lo correspondiente.

ARTICULO 36.- Las industrias, talleres automotrices y establecimientos similares, que manejan residuos

químicos, combustibles, aceites, grasas, solventes y, en general, cualquier producto cuyo manejo no controlado representa riesgo para la salud de las personas, deberán contratar vehículos adecuados para su traslado a los confinamientos.

CAPITULO VIII DE LA PROPAGANDA IMPRESA

ARTICULO 37.- La propaganda impresa y colocada en lugares públicos será desprendida o borrada en el plazo máximo, posterior a la fecha de la realización del evento, que establezca la autoridad municipal correspondiente; en caso contrario, el H. Ayuntamiento ordenará su retiro con cargo a los responsables.

ARTICULO 38.- La propaganda impresa de carácter político deberá ser retirada por los interesados en los términos y disposiciones de la leyes electorales correspondientes.

CAPITULO IX DE LA VIGILANCIA

ARTICULO 39.- Para vigilar la observancia del presente Reglamento, el H. Ayuntamiento contratará a ciudadanos debidamente capacitados y acreditados como inspectores municipal, quienes tendrán las siguientes facultades:

- I.- Vigilar el cumplimiento de las disposiciones de este Reglamento, tanto por parte de la ciudadanía en general y de los responsables de giros comerciales, industriales y de servicios, como de las propias autoridades municipales, encargadas de prestar el servicio de recolección, transporte y destino final de la basura.
- II.- Informar al Departamento municipal correspondiente, acerca de todas las circunstancias relevantes relacionadas con el desempeño de su cargo, y
- III.- Levantar las actas circunstanciadas de las infracciones contra el presente Reglamento, entregándolas inmediatamente a la autoridad municipal correspondiente para su calificación y aplicación en su caso, de los procedimientos establecidos.

ARTICULO 40.- En apoyo a la labor de la vigilancia, el H. Ayuntamiento podrá expedir credenciales con la categoría de inspectores honorarios, a aquellos ciudadanos interesados en colaborar para el cumplimiento de las disposiciones de este Reglamento, otorgándoles las siguientes atribuciones:

- I.- Vigilar la oportuna y adecuada prestación de los servicios de aseo público municipal, comunicando las deficiencias al Departamento que corresponda.

- II.- Orientar a la ciudadanía sobre la obtención de estos servicios y su mejor aprovechamiento.
- III.- Intervenir ante el Departamento municipal para hacer sugerencias y observaciones sobre la prestación del servicio de aseo público y comunicar las posibles modificaciones y mejoras para su optimización.
- IV.- Colaborar con la autoridad municipal en las campañas que se realicen para concientizar a los ciudadanos, sobre el aprovechamiento de los servicios de aseo público municipal y los beneficios colectivos que reporta una ciudad limpia.
- XI.- Tirar escombros en lugares no autorizados, en el arroyo que cruza la ciudad.
- XII.- Todo acto u omisión que contribuya al desaseo de la vía pública y áreas de convivencia y uso general de la ciudadanía o que impida la prestación del servicio de limpia, y
- XIII.- Hacer mal uso de los contenedores, así como destruirlos o rayarlos, parcial o totalmente.

ARTICULO 42.- Se concede acción popular para denunciar ante las autoridades competentes cualquier infracción a las disposiciones de este Reglamento.

CAPITULO X DE LAS PROHIBICIONES

ARTICULO 41.- Para el cumplimiento de los objetivos y disposiciones del presente Reglamento queda prohibido:

- I.- Arrojar animales muertos, desechos o substancias peligrosas y basura en calles, parques, jardines y lugares de uso común, debiendo depositarlos en los recipientes y lugares autorizados.
- II.- Orinar y defecar en lugares públicos distintos a los establecidos para tal efecto.
- III.- Quemar llantas o basura en la vía pública.
- IV.- Arrojar en lotes baldíos la basura o desechos de cualquier especie.
- V.- Extraer de las unidades móviles recolectoras, de los depósitos o de los contenedores, la basura o desechos para seleccionarlos.
- VI.- A los trabajadores al servicio del Departamento Municipal de Limpia o las empresas concesionarias del servicio, en su caso, seleccionar los materiales reciclables en la vía pública o lugares no autorizados.
- VII.- Establecer tiraderos de basura, procedente de la ciudad o de la industria, en lugares no autorizados.
- VIII.- Utilizar la vía pública como estancia de animales de cualquier especie, en el área urbana.
- IX.- La generación de desechos provenientes del lavado de toda clase de vehículos, herramientas, animales y objetos de uso doméstico, su reparación o fabricación de servicios electromecánicos o de cualquier otra índole en la vía pública.
- X.- Mantener terrenos baldíos en descuido, con maleza, escombros y sin bardas

CAPITULO XI DE LAS SANCIONES

ARTICULO 43.- A los ciudadanos que cometan alguna de las infracciones al presente Reglamento se les aplicará, conforme al procedimiento legal establecido y respetando lo dispuesto por el artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, alguna de las siguientes sanciones en el orden siguiente:

- I.- Amonestación verbal.
- II.- Apercibimiento escrito.
- III.- Multa.
- IV.- Arresto hasta por 36 horas.
- V.- Suspensión temporal o cancelación del permiso o licencia en su caso.

Si el infractor fuere jornalero, obrero o trabajador, sólo podrá ser sancionado con una multa que no excederá del importe de un día de su jornal o salario mínimo; en el caso de los trabajadores no asalariados, la multa no excederá del equivalente a un día de su ingreso; y si el infractor fuera un prestador de servicio, comercial e industrial podría ser sancionado hasta con una multa de 10 salarios mínimos.

ARTICULO 44.- Para la calificación y aplicación de las sanciones se tomarán en cuenta las siguientes circunstancias:

- I.- Las condiciones socioeconómicas del infractor.
- II.- La gravedad de los daños ocasionados a la persona, a sus propiedades o bienes públicos o deterioro del medio ambiente.
- III.- La condición de infractor reincidente.

IV.- El riesgo que implique la infracción para la salud pública.

ARTICULO 45.- La imposición de una sanción administrativa, será independiente de la obligación de reparar el daño causado, de acuerdo con la responsabilidad objetiva que señala el Código Civil del Estado de San Luis Potosí y las leyes correspondientes, aplicables al caso.

ARTICULO 46.- La omisión a alguna de las obligaciones establecidas en el Artículo 5° del presente Reglamento, facultará al H. Ayuntamiento para ordenar su realización, con cargo a los propietarios o responsables correspondientes.

ARTICULO 47.- Las sanciones podrán ser conmutadas, previa anuencia del infractor, por servicios prestados an beneficio de la comunidad.

ARTICULO 48.- El procedimiento para la calificación de las infracciones se realizará por medio de audiencia oral y pública, salvo que la autoridad considere lo contrario por la naturaleza del asunto. Para los efectos de este artículo el responsable de la calificación de las infracciones y aplicación de la sanción correspondiente, será alguna de las autoridades municipales mencionadas en la Ley Orgánica del Municipio Libre de San Luis Potosí y el Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio.

CAPITULO XII DE LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.

ARTICULO 49.- Las personas afectadas por resoluciones definitivas dictadas con fundamento en la Ley Orgánica del Municipio Libre en sus artículos 128, 129, 130 y 131, podrán interponer en su favor el recurso de reconsideración, dentro de los cinco días siguientes a la ratificación de la sanción, en todo caso les será respetado el derecho de audiencia.

El recurso se deberá interponer por escrito, ante la autoridad que dictó el acto impugnado y deberá acompañarse de los documentos que acrediten la responsabilidad del promovente y las pruebas documentales que ofrezca, siendo admisibles todos los medios de prueba, con excepción de la prueba confesional, mismos que se desahogarán en un término de 15 días hábiles a partir de que se admitan.

ARTICULO 50.- La autoridad que conozca del recurso, dictará la resolución que proceda, debidamente fundamentada y motivada, en un plazo de 8 días hábiles siguientes a la fecha de presentación del mismo.

ARTICULO 51.- Por todo lo no previsto en éste capítulo se aplicará supletoriamente el Código de Procedimientos Civiles del Estado de San Luis Potosí.

TRANSITORIOS

ARTICULO PRIMERO.- Se aprueba el presente Reglamento, que entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTICULO SEGUNDO.- Quedan sin efecto todas aquellas disposiciones que contravengan al presente Reglamento en la materia de su competencia.

ARTICULO TERCERO.- El presente Reglamento se expide en los términos de lo dispuesto en el Artículo 30, inciso B, fracción I y Artículo 123 de la Ley Orgánica del Municipio Libre y se remite al Ejecutivo estatal para su publicación en el Periódico Oficial del Estado. Dado en la Sala de Cabildo, del municipio de Rayón, S.L.P., a los 19 días del mes de Octubre de 1999.

"SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCION"

PROFR. ANDRES HERNANDEZ HERNANDEZ.
PRESIDENTE MUNICIPAL
(Rúbrica)

C. DIONISIO IBARRA MARTINEZ
SINDICO MUNICIPAL.
(Rúbrica)

REGIDORES

C. BENIGNO RIVERA VITALES
PRIMER REGIDOR
(Rúbrica)

C. RICARDO RUBIO NAJERA.
SEGUNDO REGIDOR
(Rúbrica)

C. MARTHA NUÑEZ TELLO
TERCER REGIDOR
(Rúbrica)

C. HERMINIO CALDERON MTZ.
CUARTO REGIDOR
(Rúbrica)

C. J. SOLEDAD MARTINEZ CHAVEZ.
QUINTO REGIDOR
(Rúbrica)

C. GENARO MONTOYA REYES.
SEXTO REGIDOR
(Rúbrica)

PROFR. SATURNINO JUAREZ DE LEIJA.
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
(Rúbrica)